

รายงานสรุป
โครงการประชุมสัมมนาเพื่อชี้แจงแนวทางปฏิบัติในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี
จัดโดยสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรม
วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมกระทรวงยุติธรรม ๒ ชั้น ๘ กระทรวงยุติธรรม

พันตำรวจโท พงษ์ธร ธีบุญศิริ รองปลัดกระทรวงยุติธรรม ได้กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการสัมมนาในครั้งนี้ เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงยุติธรรมและหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรมดำเนินการจัดทำเรื่องเสนอคณะรัฐมนตรีให้ถูกต้อง และเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและประชุมคณะรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๔๘ ระเบียบว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๔๘ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

การดำเนินการประชุมในหัวข้อ “แนวปฏิบัติในการเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี” โดยวิทยากรจากสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และที่ปรึกษาด้านกฎหมาย สำนักงานปลัดกระทรวงยุติธรรมมีสาระสำคัญดังนี้

๑. การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีให้เสนอได้เฉพาะเรื่องดังต่อไปนี้
 - ๑.๑ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของคณะรัฐมนตรี หรือให้เสนอต่อคณะรัฐมนตรี
 - ๑.๒ ร่างพระราชบัญญัติ หรือร่างพระราชกำหนด
 - ๑.๓ เรื่องที่ต้องเสนอให้สภาผู้แทนราษฎร วุฒิสภา หรือรัฐสภาอนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบ
 - ๑.๔ ร่างพระราชกฤษฎีกา
 - ๑.๕ ร่างกฎกระทรวงเกี่ยวกับนโยบายสำคัญที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
 - ๑.๖ ร่างระเบียบ ข้อบังคับ หรือร่างประกาศที่มีผลบังคับแก่ส่วนราชการโดยทั่วไป
 - ๑.๗ เรื่องเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศที่มีความผูกพันกับประเทศไทย
 - ๑.๘ การริเริ่มโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน
 - ๑.๙ เรื่องที่ขอทบทวนหรือยกเว้นการปฏิบัติตามมติของคณะรัฐมนตรี
 - ๑.๑๐ ความเห็นของคณะกรรมการกฤษฎีกาที่มีลักษณะเป็นระเบียบปฏิบัติราชการโดยทั่วไป หรือจะมีผลเป็นแนวบรรทัดฐานในการปฏิบัติราชการ
 - ๑.๑๑ เรื่องที่ต้องใช้งบประมาณแผ่นดิน รายจ่ายประจำปี หรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
 - ๑.๑๒ เรื่องที่นายกรัฐมนตรีในฐานะหัวหน้ารัฐบาลนำเสนอหรือมีคำสั่งให้เสนอคณะรัฐมนตรี
 - ๑.๑๓ เรื่องที่คณะรัฐมนตรีมีมติให้เสนอคณะรัฐมนตรี
๒. การเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี จะต้องประกอบด้วยหนังสือของนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีที่กำกับฯ เห็นชอบให้เสนอคณะรัฐมนตรี ให้รัฐมนตรีเป็นผู้ลงนามเสนอเรื่อง เว้นแต่ในกรณีที่คณะกรรมการมีนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการให้นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรีในฐานะประธานเป็นผู้ลงนามได้ ในกรณีหน่วยงานขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรีหรือหน่วยงานของรัฐไม่อยู่ในกำกับของส่วนราชการฝ่ายบริหาร ให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ลงนาม ในกรณีเรื่องที่ต้องผ่านการพิจารณาของหน่วยงานหรือคณะกรรมการต้องมีความเห็นของหน่วยงานหรือคณะกรรมการที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้องมาก่อน

๓. สาระสำคัญของหนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรี จะต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ

ดังต่อไปนี้

๓.๑ ด้านการเมือง การต่างประเทศ และความมั่นคง

๓.๒ ด้านการสร้างรายได้และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๓.๓ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๓.๔ ด้านการลดความเหลื่อมล้ำ

๓.๕ ด้านการพัฒนาสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ และพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๖ ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน การปรับปรุงกฎระเบียบเพื่ออำนวยความสะดวกแก่

ประชาชน

๓.๗ อื่นๆ

๔. หนังสือเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีต้องมีสาระสำคัญในประเด็นต่างๆ ครบถ้วน ได้แก่ เรื่องเดิม (ถ้ามี) เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี ความเร่งด่วนของเรื่อง (ถ้ามี) สาระสำคัญของเรื่อง หรือข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย ประเด็นปัญหาที่ต้องการให้เสนอคณะรัฐมนตรี ความเห็นชอบหรือการอนุมัติของหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) กรณีที่มีกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้ต้องมีการวิเคราะห์ หรือศึกษาในเรื่องนั้นก่อนดำเนินการให้เสนอรายงานการวิเคราะห์พร้อมทั้งจัดทำสรุปเสนอมาด้วย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการและที่มาแห่งเงินค่าใช้จ่าย และรายละเอียดที่จะต้องให้คณะรัฐมนตรีอนุมัติ

๕. การส่งหนังสือให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เจ้าของเรื่องส่งเรื่องไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี อย่างน้อย ๑๕ วันก่อนวันที่ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรี แต่ในกรณีร่างกฎหมายให้เจ้าของเรื่องส่งเรื่องไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี อย่างน้อย ๑๐ วันก่อนวันที่ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรี

๖. การจัดระเบียบวาระการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อนายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรี อนุมัติให้นำเรื่องเสนอต่อคณะรัฐมนตรีโดยแบ่งการออกระเบียบวาระเป็น ๒ ครั้ง คือ วาระปกติ ซึ่งจะมีการออกระเบียบวาระทุกวันศุกร์และ วาระเพิ่มเติม ซึ่งจะมีการออกระเบียบวาระทุกวันจันทร์

๗. การแจ้งยืนยันมติคณะรัฐมนตรี โดยปกติสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี จะแจ้งเป็นหนังสือภายในวันศุกร์ และสำหรับเรื่องพิจารณาจะแจ้งมติทาง E-mail แต่หากเรื่องใดเป็นเรื่องที่ต้องการหนังสือแจ้งมติโดยตรง ก็ขอให้แจ้งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีล่วงหน้า

๘. กรณีมีข้อสงสัยหรือมีความไม่ชัดเจนเกี่ยวกับมติคณะรัฐมนตรีขอให้สอบถามไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีโดยตรง

กรณีหน่วยงานต่างๆมีปัญหาหรือข้อสงสัยในเนื้อหาสาระของมติคณะรัฐมนตรีให้หาหรือมติคณะรัฐมนตรีไปยังกระทรวงเจ้าสังกัดหรือกระทรวงที่กำกับดูแลหน่วยงานของตนให้ได้ข้อยุติก่อน หากยังไม่ได้ข้อยุติ หรือกระทรวงมีข้อสงสัย จึงให้กระทรวงหาหรือไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีต่อไป โดยรัฐมนตรีเป็นผู้ลงนามในหนังสือหรือ ส่วนหน่วยงานของรัฐที่ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี หรือหน่วยงานของรัฐที่ไม่อยู่ในกำกับของราชการฝ่ายบริหาร หากประสงค์จะหาหรือมติคณะรัฐมนตรีให้ส่งข้อมูลไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีโดยตรง โดยให้หัวหน้าหน่วยงานนั้นเป็นผู้ลงนามในหนังสือหรือ

นายกฤษฎา พูลประภัย

นิติกร กองพัฒนาระบบการบังคับคดี
และประเมินราคาทรัพย์สิน

ผู้รายงาน